

蝶阀协议供货两年 公开招标文件

项目编号：ZSAEC201909-QY02-T



广东中山建设监理咨询有限公司

二〇一九年十月

目 录

第一部分	投标邀请函
第二部分	投标人须知
第三部分	用户需求书
第四部分	合同书格式
第五部分	投标文件格式

第一部分 投标邀请函

广东中山建设监理咨询有限公司受中山市小榄水务有限公司的委托，对蝶阀协议供货两年进行国内公开招标采购，欢迎符合资格条件的投标人投标。

一、采购项目编号：ZSAEC201909-QY02-T

二、采购项目名称：蝶阀协议供货两年

三、采购项目内容：蝶阀协议供货两年

（一）本项目采购蝶阀协议供货两年（以《用户需求书》的规定为准），投标人必须对本项目要求的全部内容进行报价。

（二）合格的投标人应对所有采购货物和服务进行报价，不允许只对部分货物和服务报价。

（三）本项目不允许提交备选方案。

（四）本项目不接受联合体投标。

四、采购预算：两年协议供货最高限价为人民币 94 万元（一年协议供货最高限价为人民币 47 万元）。
投标报价低于或等于最高限价的为有效报价，否则作废标处理。

五、合格投标人资格要求：

1、投标人须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，独立于采购人和采购代理机构；

2、采购人或采购代理机构查询供应商信用记录，查询截止时点为投标截止时间前三日，由采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等渠道查询供应商信用记录，将查询的供应商信用记录提供给评审现场；被人民法院列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的供应商禁止参加政府采购活动（处罚期限届满的除外）。

3、投标人须在采购代理机构登记并购买招标文件。

4、本项目不接受联合体投标；

六、投标人报名要求：获取招标文件的时间（北京时间）、地点、方式及招标文件售价：

（一）获取招标文件时间：2019 年 10 月 10 日至 2019 年 10 月 18 日（公休节假日除外）每天上午 8:30~11:30，下午 2:30~5:00。

（二）获取招标文件地点：中山市石岐区南安路 23 号后座，广东中山建设监理咨询有限公司二楼政府采购部。

（三）获取招标文件方式：现场报名购买。

（四）招标文件每套售价人民币 400 元，不办理邮购，售后不退。

(五) 购买招标文件时请提交以下资料:

- (1) 有效营业执照副本复印件加盖单位公章;
- (2) 购买人身份证复印件 (正反两面) 加盖单位公章。

购买招标文件的单位, 均被视为已充分理解本公告的有关要求, 采购人及采购代理机构均无责任承担其是否符合合格投标人条件而引起的一切后果。

七、投标文件递交时间: 2019 年 11 月 6 日 9: 00-9: 30。

八、投标文件递交截止时间: 2019 年 11 月 6 日 9: 30。

九、投标文件递交地点: 中山市石岐区南安路 23 号后座, 广东中山建设监理咨询有限公司四楼会议室。

十、开标时间: **2019 年 11 月 6 日 9: 30。**

十一、开标地点: 中山市石岐区南安路 23 号后座, 广东中山建设监理咨询有限公司四楼会议室。

十二、采购人、广东中山建设监理咨询有限公司的名称、地址和联系方式:

(一) 采购人联系方式:

联系人: 郑先生 联系电话: 0760-22100260

联系地址: 中山市小榄镇民安中路 178 号

(二) 采购代理联系方式:

地址: 中山市石岐区南安路 23 号后座 邮政编码: 528400

联系人: 邱先生 联系电话: 0760-88962062 传真: 0760-88962230

网站: www.zsaec.com 电子邮箱: zfcg0760@163.com

广东中山建设监理咨询有限公司

2019 年 10 月 10 日

第二部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

- (1) 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的招标采购。
- (2) 在招标文件中标有“★”标识的内容条款被视为重要的响应要求、技术指标要求和性能要求。投标人必须对此作全面响应和满足，任何负偏离则将被视为无效投标。
- (3) 招标采购行为参照法律体系为《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》。

2. 定义

- (1) “采购人”是指：中山市小榄水务有限公司。
- (2) “采购代理机构”是指：广东中山建设监理咨询有限公司。
- (3) 合格的投标人
 - 1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。
 - 2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。
- (4) “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

- (1) “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。提供相同品牌产品（核心产品：软密封蝶阀）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会确定投标价格较低的投标人获得中标人推荐资格；评审得分和投标价格均相同的，评标委员会采取随机抽取方式确定获得中标人推荐资格的投标人；其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- (2) “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，是指投标人按招标文件的规定，参照中华人民共和国的相关法律、法规、规章以及相关国家标准、行业标准或地方（或企业）标准（如有）的规定或规范要求，向采购人提供的满足招标文件规定的需求或特定目标的服务。
- (3) 评标委员会：评标委员会是依法组建的专门负责本次招标评标工作的临时性机构。
- (4) 日期：指公历日。
- (5) 时间：指每天 24 小时制。
- (6) 合同：指由本次招标所产生的合同或合约文件。
- (7) 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

(8) 招标文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的通讯文件，包括电报和传真发送。

4. 投标费用

(1) 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

(2) 本次招标向采购人收取的中标服务费。

(3) 中标服务费的货币为人民币。

二、招标文件

1. 招标文件的构成

(1) 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 投标人须知
- 3) 用户需求书
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

(2) 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

2. 招标文件的澄清

(1) 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发送给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

(2) 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购人和采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

3. 招标文件的修改

(1) 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

(2) 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构确认。

(3) 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，采购代理机构可适当推迟投标

截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

1. 投标的语言

- (1) 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。
- (2) 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

2. 投标文件编制

(1) 投标文件构成

A、自查表

B、资格性文件：

- 1、投标响应函；
- 2、法定代表人资格证明书；
- 3、法定代表人授权委托书；
- 4、投标保证金退还说明；
- 5、★投标人营业执照副本复印件、税务登记证副本复印件、组织机构代码证复印件（或三证合一证明）、

投标人为代理商的须在投标文件中提供所投货物的生产企业出具的授权书原件；

C、商务文件部分：

- 1、投标人情况介绍表；
- 2、供货渠道与合作机构情况；
- 3、应标同类型产品 2016 年至今销售业绩一览表；
- 4、拟任执行管理及技术人员情况；
- 5、投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料；
- 6、其它重要事项说明及承诺；
- 7、增值服务一览表；
- 8、实质性响应商务条款响应表；
- 9、一般商务条款响应表；
- 10、售后服务方案；

D、技术文件部分：

根据招标文件的有关技术指标和要求，投标人提供必要的技术方案，应包括以下：

- 1、货物说明一览表；
- 2、实质性响应技术条款响应表；
- 3、一般技术条款响应表；

4、技术方案。

E、价格部分：

1、开标一览表；

2、投标报价明细表。

(1) 投标人有义务按照以上构成要求将投标文件编上唯一的连贯页码、编排详细目录并装订成册，不得出现重页或缺页。

(2) 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

(3) 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

(4) 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构及采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

(5) 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

4. 投标报价

(1) 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

(2) 投标人应按照“第三部分 用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《报价一览表》确定的格式报出总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

(3) 填写时应响应下列要求：

1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

(4) 投标人所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。投标价不是固定价的投标文件将作为非实质性响应招标文件。

(5) 投标人投标报价应为所投项目的最终报价。

5. 备选方案

本项目不接受备选方案。

6. 联合体投标

(1) 组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

(2) 本项目不接受联合体参加投标，投标邀请函另有约定除外。

7. 投标人资格证明文件

(1) 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。

(2) 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

8. 证明投标标的合格性和符合招标文件规定的文件：

(1) 证明货物及相关服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物，如：1) 对照招标文件要求的技术规格，投标人逐条说明所提供的货物及相关服务已对招标文件中的技术规格作出了实质性的响应；或申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对于有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投货物的具体参数值。2) 投标人的投标内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于采购人，投标人都应按招标文件中的投标文件格式如实填写《技术条款响应表》和《商务条款响应表》。

9. 投标保证金

(1) 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

(2) 投标保证金交纳形式：转帐形式。

(3) 投标保证金应为人民币，应同时满足下列规定：

a) 开户银行：中国光大银行股份有限公司中山分行

 账户名称：广东中山建设监理咨询有限公司

 银行账号：38850188000154963

 财务电话：88818898 联系人：周小姐

注：1、本帐号仅用于接受投标保证金的递交；

2、★投标保证金为¥9400.00 元（大写：人民币玖仟肆佰元整）。投标保证金必须在投标截止时间前从投标人的银行账户汇出并到达以上账号，以到账为准。否则视为无效保证金。（汇款时应注明项目编号、项目名称）

3、不接受开标当天带现金或支票递交投标保证金。

(4) 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

(5) 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

(6) 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同并提交合同原件给采购代理机构后 5 个工作日内不计利息原额退还。

(7) 投标保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因投标人的行为而蒙受的损失，采购代理机构、采购人在因投标人的行为受到损害时可以没收投标人的投标保证金。

(8) 中标人的投标保证金的退还必须同时满足以下要求：

a) 中标人按《投标人须知》规定签订合同；

b) 中标人按本须知的规定交纳了履约保证金；

(9) 下列任何一种情况发生时，投标保证金将被没收：

- a) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- b) 中标人在规定期限内未能根据本须知的规定签订合同；
- c) 中标人在规定期限内未能按本须知的规定提交履约保证金；
- d) 中标人在规定期限内未能按《投标人须知》规定签订合同，或未能按《投标人须知》规定接受对错误的修正；
- F) 法律法规规定的情形。

10. 投标的截止期、投标有效期

- (1) 本次招标的投标截止时间见第一部分《投标邀请函》的规定。
- (2) 本次招标的投标文件递交时间见第一部分《投标邀请函》的规定，投标文件送达指定地点的时间不得迟于规定的截止时间，否则为无效投标文件，采购代理机构将拒收。
- (3) 采购代理机构可视具体情况延长投标截止时间和开标时间。在推迟了投标截止时间的情况下，采购代理机构、采购人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。
- (4) ★**投标文件应在投标截止之日起90天内保持有效。** 中标人投标有效期则顺延至项目完成验收之日，在此有效期内未经采购人同意，投标文件的一切内容和补充承诺均为持续有效且不予改变。
- (5) 投标有效期比规定期限短的将被视为非实质性响应招标文件。

11. 投标文件的数量和签署

- (1) 投标人应递交投标文件正本一份，副本五份和与投标文件内容相同的电子投标文件一份（光盘封面注明公司名称、项目编号），在每一份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样；一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。
- (2) 投标文件正本均须用不褪色墨水书写或打印，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。
- (3) 投标文件副本，所有资料都可以用投标文件的正本复印而成。
- (4) **投标文件的正本及所有副本的封面均须由投标人加盖投标人公章。**
- (5) 投标文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字才有效。
- (6) **在招标文件中已明示需盖章及签名之处，投标文件正本均须加盖投标人公章，并经投标人法定代表人或其授权代表签名。**
- (7) 传真和电传的投标文件将被拒绝。
- (8) **如招标文件要求提供原件查验的，请投标人附原件清单。**

四、投标文件的递交

1. 投标文件的密封和标记

- (1) 正本一份和电子投标文件一起单独封装，副本五份一起单独封装，在每一封口处加盖公章，封套上标明“正本”“副本”字样。
- (2) 封套均应按以下要求标记：

“递交：广东中山建设监理咨询有限公司

项目名称：（项目名称） 项目编号：（项目编号）

在（投标截止时间）前不得启封”的字样。

- (3) 封套应写明投标人名称和地址，以便有必要时能原封退回。
- (4) 投标人提交投标文件时还须单独提交按上述要求密封和标记的“唱标信封”一个，内含“报价一览表”、“投标函”、保证金汇款凭证复印件、投标保证金退还说明及折扣声明（如果有），须加盖公章和法定代表人或授权委托人签名。
- (5) 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。
- (6) 投标文件未密封的或在递交截止时间后递交的，采购代理机构将有权拒绝接收。

2. 投标文件的修改和撤回

- (1) 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。
- (2) 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知招标采购单位。
- (3) 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、质疑、投诉

1、质疑

- (1) 投标供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式依法向采购代理机构书面提出质疑。采购代理机构在收到投标供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标供应商和其他有关投标供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、合法的证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。
- (2) 投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，质疑投标人必须同时提交相关确凿的证据材料，并注明证据的确切来源，证据来源必须合法。我公司有权将质疑文件转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报采购监督管理部门依法处理。
- (3) 供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节（事项）的质疑。
- (4) 投标人提出质疑时应当提交《质疑函》并署名（加盖公章）。《质疑函》应当包括下列主要内容：
 - 1) 质疑人的名称、地址、电话等；
 - 2) 所质疑的政府采购项目，具体的质疑事项及事实依据（包括证据资料）；
 - 3) 提起质疑的日期；
 - 4) 《质疑函》格式详见附件；

(5) 质疑人进行质疑应当符合下列条件：

- 1) 质疑人是参与所质疑政府采购项目的供应商；
- 2) 在质疑有效期内提起质疑；
- 3) 法律法规规定的其他条件。

(6) 质疑联系人：广东中山建设监理咨询有限公司

地 址：中山市石岐区南安路 23 号后座

邮 编：528400

联 系 人：王先生

电 话：0760-88962062

传 真：0760-88962230

3. 投诉

- (1) 投标供应商对招标采购单位的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内，向采购监督管理机构投诉。
- (2) 下列情形投诉将不予受理：
 - 1) 投诉人不是参加所投诉项目政府采购活动的当事人；
 - 2) 被投诉人为采购人或采购代理机构之外的当事人；
 - 3) 所投诉事项未经过质疑的；
 - 4) 所有投诉事项超过投诉有效期；
 - 5) 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的投诉；
 - 6) 同一投诉事项已经采购人上级部门投诉处理的；
 - 7) 投诉书内容不符合规定，监督管理机构及时告知投诉人限期补充或修改后重新投诉，投诉人逾期不按要求补充或修改投诉书的。
- (3) 投诉人有下列情形之一的，属于虚假、恶意投诉，驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：
 - 1) 一年内三次以上投诉均查无实据的；
 - 2) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

六、 合同的订立和履行

1. 合同的订立

- (1) 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- (2) 签订采购合同后 7 个工作日内，采购人应将采购合同副本报同级采购监督管理部门备案，并向采购代理机构递交合同正本一份备案。
- (3) 在规定的时间内未与采购人签订合同或来书面函退出的，则采购人视为该中标供应商放弃中标资格。

采购人有权将本项目重新组织采购或推荐符合采购要求且综合得分次高的投标人为中标供应商。

2. 合同的履行

- (1) 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报采购监督管理机关备案。
- (2) 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 1 条第（2）项的规定备案。
- (3) 中标人无故放弃中标资格或签订合同后不履行合同义务的，由采购代理机构不予退还其交纳的投标保证金。

七、适用法律

- 1、采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动参照《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

八、知识产权

1、投标人应保证，采购人在中华人民共和国接受投标人提供的服务的任何一部分时，采购人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其他合法权利的起诉或法律和经济纠纷。否则，报价人应承担一切责任，并赔偿采购人因此遭受的一切损失（包括但不限于索赔、律师费、诉讼费、采取补救措施的费用等）。

2、报价应包括所有应支付的对专利权、商标权和著作权等而需要向其他方支付的税费。

九、其它

1、受托为本项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务投标人及其附属机构，不得再参加本项目投标。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3、除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

十、开标、评标和定标

（一）开标

1. 广东中山建设监理咨询有限公司在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应携带本人身份证原件并签到以证明其出席。

2. 开标时，由采购人代表和投标人代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标

方案。

3. 广东中山建设监理咨询有限公司做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

（二）评标委员会的组成

1. 本次招标依法组建评标委员会。本次评标的评委会依法由5名评委组成，包括：采购人代表0人和专家5人。评委会负责全部的评审工作，任何人不得干预评委会的工作。评委会下设评标工作小组，主要负责相关资料的整理、记录评标情况等工作。评审专家（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- （1）三年内曾在参加该采购项目投标人中任职或担任顾问的；
- （2）配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问的；
- （3）与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷的；
- （4）评标委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- （5）任职单位与参与该采购项目投标人存在行政隶属关系的；
- （6）参与招标文件论证的；
- （7）法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

2. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

3. 在评标期间，为方便对投标文件进行审核、评估和对比，评标委员会可以以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的书面澄清说明，并由其法定代表人或授权代表签字，但该澄清说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4. 如有必要，评标委员会将书面要求投标人修正投标文件中不构成实质性偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，这些修正不应影响评标的公平公正。

5. 参与评标工作的所有人员必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、法规的规定，以确保评标的公平、公正。

（三）评标方法、步骤及标准

1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。

2. 评标步骤

评标委员会先进行符合性审查，再进行商务技术及价格的详细评审。只有通过资格性/符合性评审的供应商才能进入详细的评审。最后评标委员会出具评标报告，并排序中标候选人。

按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务得分。对于5个或以上评委的项目，取所有评委的技术和商务评分的算术平均值为该投标人的技术和商务评分。然后，评出投标人的价格得分。将各投标人的技术、商务得分和价格得分相加得出其综合得分。将各综合得分由高到低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，依次类推（得分相

同时价格低者列前；得分及价格均相同时，技术指标优者列前）。

(1) 初审（资格性、符合性检查）

初审分为资格性审查和符合性审查两阶段。项目开标结束后，由采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。通过资格、符合性审查的投标人即为入围投标人。评标委员会对入围投标人进行技术、商务及价格的详细评审。

资格性审查表

序号	投标人资格审查项（即供应商资格）	投标人
1	投标人须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，独立于采购人和采购代理机构；	
2	报价人须提供其信用报告复印件或信用记录网页。报价人可在“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn ）或中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn ）或合法的第三方信用服务机构（如人民银行）或各级政府公共信用信息管理系统等渠道查询并获取报价人的信用记录或信用报告。被人民法院列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的（处罚期限届满的除外），其报价文件为无效报价文件。	
3	投标人须在采购代理机构登记并购买招标文件。	
4	本项目不接受联合体投标。	
结论		
不通过原因说明：		

备注：1. 采购人或采购代理机构对投标人是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；

2. 评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”；

3. 对结论为“不通过”的投标，要说明原因。

评标委员会将审查投标文件是否完整、有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交投标保证金、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。

符合性审查表

序号	评审项目	标准	是否合格
1	投标文件完整性	投标人的投标文件和资格证明文件符合招标文件要求	
2	合法签署	有法定代表人签署投标文件；如果不是法定代表人亲自	

		签署，则须提交法定代表人的授权书且签字有效	
3	投标报价是否固定	固定的、唯一的	
4	投标报价无重大漏项或重大不合理	无重大漏项或重大不合理	
5	投标报价是否超出本次采购的最高限价	不高于本次采购的最高限价	
6	投标保证金	金额、内容、有效期符合招标文件规定	
7	投标有效期	符合招标文件规定	
8	技术、商务有关要求偏离情况	投标文件完全满足采购文件中带“★”号的条款和指标，且无经评委认定为无效的投标。	
9	实质性响应招标文件	响应招标文件各条款	
10	其他	其他违反国家法律、法规的行为	
11	结论		

在详细评审之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的施工方案、项目班子配备、技术服务、劳动力、材料和设备投入计划及保障措施；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中招标人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

评标委员会将审查实质参加投标的人数是否够3家，以决定是否需废标。通过初步评审的投标人不足3家的，本项目将重新组织招标。

无效投标的认定：按《符合性检查表》所列各项，投标文件不满足招标文件要求的，将被认定为无效投标。

投标人提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

(2) 详细评审。

a. 详细评审是对通过资格性/符合性评审的投标进行技术、商务和价格的评审。

b. 技术、商务评分：评标委员会就投标人对技术、商务评分表中各项要求的响应程度填写技术商务评分表，汇集所有评委的评分，将所有评委的评分进行算术平均，得出该投标人的技术商务得分（精确到小数点后2位）。

技术、商务部分评分方法具体如下：

评分表

序号	评分项目	具体要求	最高分值
1	商务部分		25
1.1	生产企业能力情况	根据投标人所提供的生产企业资质文件进行综合评定，优：8分；良：5分；差：0分（投标文件中须提供证书复印件，并加盖公章）	8
1.2	生产企业业绩情况	2016年至今有同类项目业绩的，每提供一份得2分，最高得分为10分。（投标文件中须提供中标通知书、合同关键页或验收报告复印件，并加盖公章）	10
1.3	生产企业获得 ISO 情况	获得 ISO9001质量管理体系认证证书得0.5分；获得 ISO14001环境管理体系认证证书得0.5分；获得 ISO14025环境标志产品认证证书得0.5分；获得 OHSAS18001-2007职业健康管理体系证书得0.5分。最高得2分。（投标文件中须提供证书复印件，并加盖公章）	2
1.4	产品保险投保情况	生产企业连续三年有保险公司承保的投保产品责任险得2分；生产企业连续三年有保险公司承保的投保产品质量险得2分；生产企业无产品保险公司承保的不记分，最高得4分。（投标文件中须提供证明资料复印件，并加盖公章）	4
1.5	投标人信用	投标人具有近三年（信用记录主体成立不足三年的，以成立时间作为起点）由第三方信用服务机构根据信用记录情况出具相应的符合国家规范或行业标准出具的信用记录或报告，或出具中国人民银行信用记录或报告的，得1分【信用记录或报告由合法第三方信用服务机构出具，投标人须附上该信用机构在法律法规规定的监管部门或行业主管部门（中国人民银行等部门）进行备案的相关证明资料。投标文件中提供复印件加盖公章。】	1
2	技术与服务部分		35
2.1	技术参数响应程度	根据供应商现场提供的产品样本，按照“货物参数要求”进行评定，完全满足“货物参数要求”标准，得15分；产品样本满足“结构要求”的，得10分；满足“材质要求”及“防腐保护”的，得5分；无法评定的，得0分。	15
2.2	生产企业实力综合评定	对所使用设备、工艺和年产量进行综合评定，优：10分，良：6分，差2分	10
2.3	服务方案	根据投标人提供的售后服务方案进行综合评定，优：5分，良：3分，差1分。	5
2.4	投标人服务便利性、响应时间、仓储能力	综合评审投标人的服务便利性、响应时间、仓储能力。（投标文件中须提供证明资料复印件，并加盖公章） 优：服务便利性高、响应时间短、仓储能力最大，得5分； 良：服务便利性一般、响应时间一般、仓储能力一般，得3分； 差：服务便利性差、响应时间长、仓储能力较小，得1分。	5
3	价格评分	将评委校核后的各投标人的投标总价定义为评标价格。取各投标价格的算术平均值为评标基准价格。投标价格等于评标基准价格的定为40分（基准分）；投标价格高于基准价格的，其价格评分按以下公式计算：价格评分=40-[(投标价格/基准价格-1)*40]；投标价格低于基准价格的，其价格评分按以下公式计算：价格评分=40-[(1-投标价格/基准价格)*40]，依此计算出所有投标人的价格评分。	40
4	合计得分：100		

c.价格评分:

取各投标价格的算术平均值为评标基准价格。投标价格等于评标基准价格的定为 40分（基准分）；投标价格高于基准价格的，其价格评分按以下公式计算：价格评分=40- [(投标价格/基准价格-1) *40]；投标价格低于基准价格的，其价格评分按以下公式计算：价格评分=40- [(1-投标价格/基准价格) *40]，依此计算出所有投标人的价格评分。

d. 价格的核准和评分：评标委员会详细分析、核准价格表，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

①投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本办法第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

e. 评标委员会认为应该调整的价格。

f. 评标委员会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则视为非实质性响应招标文件，作无效报价处理。

投标报价明细修正表

项目名称:

招标编号:

序号	货物名称	型号产地	货物配件	一年数量	单价	总价	说明
1							
2							
.....							
一年报价合计（大写）人民币_____元，¥_____元。							

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

2019年 月 日

评委签名：

2019年 月 日

g.权重分配

评分项目	技术评分（A1）	商务评分（A2）	价格评分（A3）
A1+A2+A3=100分	35分	25分	40分

根据上述技术、商务及价格的综合评分（分别为A1、A2、A3），代入下列公式计算各投标人的总得分。

进入详细评审的各投标人的综合得分，按得分从高到低排名（得分相同时，投标总价低者优先）。

评标总得分= A1+A2+A3

其中，A1、A2、A3分别为技术、商务及价格评分的汇总得分（精确到小数点后2位）。

按综合得分由高到低排出各有效投标人的名次，（出现综合总得分并列时，投标总价低的投标人名次靠前；若综合得分和投标总价都相同，按技术得分高的投标人名次靠前；若综合得分、投标总价和技术得分都相同，按商务得分高的投标人名次靠前；若综合得分、投标总价、技术得分和商务得分都相同，由全体评委投票确定名次）。

h. 推荐中标候选供应商名单。评标委员会将按综合得分由高到低的排名顺序推荐前3名为中标候选人。

i. 采购人根据评标委员会的推荐意见和有关法规选定中标人。中标人确定后，由采购代理机构向中标人发出《中标通知书》。

j. 替补候选人的设定与使用：

在合同签订生效之前，经采购监管部门同意，第一中标候选人因故放弃中标资格，在采购人愿意采纳替补候选人投标方案，且报价合理的前提下，可考虑由第二中标候选人填补为中标人；若第二中标候选人也因故放弃中标资格，可考虑由第三中标候选人填补为中标人。

若没有预设替补候选者，或采购人不同意采纳替补候选人的投标方案时，则本项目作采购失败处理。

若中标候选人及其投标文件在评审后被审查发现存有重大偏离、或没有完全实质性响应之处时，则其中标资格无效，对由于不良行为而被取消中标资格者不得参与重新采购的投标。

（三）投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

（1）在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- a. 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- b. 投标总金额超过本项目最高限价的；
- c. 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- d. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- e. 未按照招标文件规定的要求签署、盖章的；
- f. 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- g. 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的；
- h. 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
- i. 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

（2）评标委员会对各投标人进行符合性审查过程中，对被认定为符合性审查不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

（四）投标文件的澄清

1. 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容作任何更改。

2. 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

3. 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的，其投标文件作无效投标处理。

（五）投标的评价

评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

（六）授标

1. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。

2. 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

3. 中标人确定后，采购代理机构将预中标结果在①中国采购与招标网（<http://www.chinabidding.com.cn/>）②广东中山建设监理咨询有限公司（www.zsaec.com）等媒体发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

十一、招标文件的解释权

本招标文件的解释权归广东中山建设监理咨询有限公司所有。

第三部分 用户需求书

一、项目基本要求

1. 本项目货物属于协议供货性质，采购数量由采购人提出发货请求，中标人实际供货数量为结算依据，因此表中货物数量仅作参考数据。

2. 协议供货期限：两年。

优质供应商“1+1”方案：在本招标项目为两年协议供货的前提下，采购人先与中标人签约第一年；在合同履行完毕后，如采购人对中标人所提供产品的质量和服务等各方面满意的条件下，将以相同的价格和数量续签第二年合同。

3. 交货要求：采购人有权分批采购货物，中标人接到采购人分批供货要求后 15 个日历天内送货至采购人指定地点；

4. 货物质保期：货物质保期为 2 年，质保期自合同供货期截止之日起计。

5. 服务响应时间：电话响应时间为 4 小时，到达现场时间为 24 小时。

6. 中标人履约保证金：合同生效后 5 个工作日内，向采购人以公对公银行转账形式缴纳合同金额的 10%，合同履行完毕中标人提供收据后一个月内无息返还。

7. 投标截止时间前投标人须提供 DN100 手动涡轮对夹式软密封蝶阀一台，应当注明采购项目名称、投标人名称。预中标单位的样板作为验货的标准，不予退还。其余单位的样板必须在接到招标代理通知后 10 天内拿走，逾期将作为废品处理。

8. 成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。

9. ★本次采购只接受生产厂家或其授权的代理商参加投标报价，代理商须在投标文件中提供所投货物的生产厂家出具的授权书原件。

10. ★阀门内壁（内衬）涂料取得省级以上卫生部门颁发的涉及饮用水卫生安全的生产许可批件，投标文件中提供生产许可批件复印件加盖公章。

11. ★提供的产品须取得省级以上质量监督检验检疫机构提供的产品检验报告，投标文件中提供检验报告复印件加盖公章。

二、采购货物清单

序号	货物名称		规格	一年采购量 (台)
1	软密封 蝶阀	手动涡轮对夹式 软密封蝶阀	DN100	300
2			DN150	80
3			DN200	50
4		手动涡轮法兰式 软密封蝶阀	DN300	10
5		DN400	10	

三、货物参数要求

技术规范及要求

1. 执行标准（不限于）

GB/T13927-2008	《工业阀门 压力试验》
GB/T12227-2005	《通用阀门 球墨铸铁件技术条件》
GBT12238-2008	《法兰和对夹连接弹性密封蝶阀》
GB/T12221-2005	《金属阀门 结构长度》
GB/T17241 .6-2008	《整体铸铁法兰》
GB/T9112-2010	《钢制管法兰 类型与参数》
GB/T 9113-2010	《整体钢制管法兰》
GB12223-2005	《部分回转阀门驱动装置的连接》
GB/T17219-1998	《生活饮用水输配水设备及防护材料的安全性评价标准》
GB/T21873-2008	《橡胶密封件 给、排水管及污水管道用接口密封圈 材料规范》
GB/T1047-2005	《管道元件》
GB/T8923-2008	《涂装前钢材表面锈蚀等级和除锈等级》
GB/T12220-2015	《工业阀门 标志》
JB/T7928-2014	《工业阀门 供货要求》

如合同签订期间，有新的或修订版的国家（行业）标准颁布实施，则执行新标准。

2. 一般要求

2.1 各种设备应带有铭牌，并紧固在阀门的显眼处，且应清晰地标出（但不限于）下列内容：

- 1) 制造厂名称
- 2) 设备的名称、规格和型号
- 3) 制造年月

2.2 全部阀门都应具备下述符号，符号应浇铸凸出的字体在壳体醒目的位置处。

- 1) 口径
- 2) 水流流向箭头方向
- 3) 制造厂标识

2.3 阀门的两端应根据实际可做成法兰连接形式，法兰接口的尺寸及连接孔的个数、位置、大小等均应符合 DIN/ISO 或 GB 标准的规定，所有材料应符合 DIN/ISO 或 GB 标准的规定。

2.4 全部阀门应配备相应的操作杆、手轮、传动帽等操作机构，除非另有说明。阀门应当向左（即逆时针方向）进行开启，操作机构上应当有指示箭头，以指示开启阀门的旋转方向。全部阀门最大工作压力为 1.0MPa。

2.5 中标人保证在阀门安装前，所提供的阀门接口都应密封完好，以免杂质侵入内部，损坏密封面和阀板。

3. 软密封蝶阀

3.1 软密封蝶阀结构及技术要求

1) 基本要求

本招标文件所称软密封蝶阀，为城市管网工程、长距离输饮水工程中，确保引用水安全卫生水平，满足环状管网的严格双向密封、双向承压要求，并可改善管道水力条件（公称压力为 PN10），公称尺寸为

DN100-DN200 的手动涡轮对夹软密封蝶阀和公称尺寸为 DN300、DN400 的手动涡轮法兰橡胶衬里中线型蝶阀。

- ① 阀体采用球墨铸铁 QT450 或以上材质，法兰为与阀体一体式铸造。为防止阀体因管道安装、温度变化产生的拉力、扭力变形，阀体外应设置加强筋，与阀体一体式铸造，以提高其刚度、强度，达到常年使用的目的。
- ② 阀座密封面为整体包胶式结构，宜采用三元乙丙橡胶在阀体内腔整体硫化，硫化区域延伸至法兰连接密封面，以彻底隔绝管道介质。
- ③ 阀板（蝶板）采用铸造 304 不锈钢，以保证长期与饮用水接触中，不产生使饮用水的卫生性状改变的条件。
- ④ 阀轴可采用上、下半轴或通轴的形式，材质为 20Cr13 不锈钢。如果采用半轴结构，插入蝶板的长度不小于轴径的 1.5 倍。为防止传统蝶阀销钉的懈露、松动、断裂，应采用无销连接的方式与蝶板连接，达到常年使用的目的。不大于 DN600 的蝶阀与阀轴的连接，宜采用平键无销连接方式；为进一步提高无销连接的水平，大于 DN600 的蝶板与阀轴连接，宜采用花键无销连接方式
- ⑤ 轴套采用铸铝青铜或聚四氟乙烯，要求其具备自润滑及优良的耐磨性能。
- ⑥ 蝶阀外表面涂装颜色为蓝色，涂层厚度在 350 μ m 以上。涂层表面应光洁、色泽一致，不应有磕碰和锈蚀现象。

2) 蝶阀主要技术参数

型式：软密封蝶阀

公称压力：1.0MPa

壳体强度试验压力：1.5 倍公称压力

密封试验压力：1.1 倍公称压力

适用介质：空气、水、污水、弱腐蚀性流体

适用温度：0 $^{\circ}$ C~+80 $^{\circ}$ C

漏失率：0

阀门的设计、制造：GB12238、EN593 规定

阀门与法兰的连接：一体式，尺寸符合 GB/T17241 标准

阀门和操作机构的连接：GB12223 标准

阀门试验标准：GB/T13927 或 DIN 等标准

3.2 结构要求

- 1) 阀门所有零部件填料及密封件均不得采用对自来水造成污染的材料。阀体的最小壁厚应保证在承受 1.5 倍以上的工作压力时，所有的零部件不发生变形。阀体材料为球墨铸铁 QT450 或优于此牌号球墨铸铁的材料。阀座橡胶衬里和蝶板的密封采用爬坡式设计，即密封衬里采用整体热硫化橡胶工艺，不锈钢蝶板密封面采用球形密封面加工，开启时只需转过很小的一个角度，球形密封面就与橡胶衬里密封面脱离，而不采用嵌入式衬里的结构，以避免长期使用造成的挤压变形、渗漏、密封面之间的过度摩擦。
- 2) 蝶板宜采用超薄流线型导流结构，饼状抛光，厚度不得超过阀轴直径的 2 倍，压力损失不大于

0.02Mpa。

- 3) 阀轴与阀座的密封设计为 2 道“O”型密封圈，确保轴套和阀轴间隙不产生任何腐蚀，轴套具有自润滑功能，在最大压力负荷下，摩擦系数不超过 0.25，使其具有较小的转动力矩。为进一步降低转动力矩，大于 DN600 的蝶阀，宜在下半轴密封阀座位置设置平面滚动轴承。
- 4) 阀轴与阀座的密封采用永久球面接触密封，使密封面受压均匀，且仅有蝶板和橡胶衬里与介质接触，阀体内壁则完全与流体隔绝，以达到常年使用的目的。
- 5) DN300 以下口径对夹蝶阀上下各留两个工作孔，孔径与国标法兰孔径相同，并且正对法兰螺丝孔。
- 6) 阀门传动机构
 - ① 蝶阀的齿轮蜗轮箱传动机构，应采用足够的强度和刚度，保证蝶阀在启闭过程中平稳运行，所有的受力部件应能承受 3 倍以上的额定力矩而无损坏。
 - ② 传动机构采用一级蜗轮杆二级星齿轮二级驱动，二级驱动箱均带有同步的指针指示。
 - ③ 蜗轮箱设置开度刻度表盘，蜗轮箱开度指示器在 0-90° 的任何位置，便于观察，表明“开”、“关”及其他角度位置。为满足地埋蝶阀的卧式安装要求，蜗轮箱具有地面操作可观察的双指针指示功能。
 - ④ 蜗轮箱采用球墨铸铁 QT500，具有良好的密封性能，防护等级不小于 IP65。
 - ⑤ 蝶阀操作时的启闭方向，一律面向阀杆顶端时，顺时针为关，逆时针为开。
 - ⑥ 蜗轮箱的机械限位宜设置于箱体内部，通过行程螺母调节启闭限位，以防止外部限位装置可能受到撞击的定位失灵。
 - ⑦ 阀轴密封圈具有良好的耐磨性、弹性、抗腐蚀性及抗老化性，能在正常情况下使用 30 年以上。橡胶密封圈卫生标准应符合我国的饮用水标准。

3.3 材质要求

序号	名称	材质	序号	名称	材质
1	阀体	球墨铸铁 (静电喷涂环氧树脂粉末)	6	阀座密封	阀腔内腔全包胶 EPDM
2	蝶板	06Cr19Ni10	7	阀轴 (上、下半轴)	20Cr13
3	轴套	铝青铜、聚四氟	8	阀轴 O 形密封圈	丁腈橡胶 三元乙丙橡胶
4	蜗轮箱	铝合金、球墨铸铁	9	蜗轮 (伞齿轮)	球墨铸铁 (高强度)
5	紧固件 (螺钉、螺母)	06Cr19Ni10			

3.4 工作性能试验

阀门的试验应当按 GB4981 或 DIN 等标准的规定。

外观检验：涂装后的表面不应有涂敷不均、气泡、剥落、杂物附着及其它有害缺陷存在。

强度试验：按 GB/T13927 或 DIN 等标准的规定，试验压力位公称压力的 1.5 倍，试验过程中，阀的承压壁及上下密封处不得有可见渗漏，壳体不应有结构损伤。壳体试验的持续时间如下：

公称通径 DN	最短试验持续时间 s
65~200	60
≥250	180

密封试验：按 GB/T13927 或 DIN 等标准的规定，试验压力为公称压力的 1.1 倍，任意一侧施加压力，在试验持续时间内无可见渗透。密封试验持续时间如下：

公称直径 DN	最短试验持续时间 s
250~400	30
≥500	60

中标人与采购人协商关于现场试验的方法，在考虑现场情况下，采取相应的现场的试验步骤。

3.5 防腐保护

阀体外表面，先除去油锈、水分、污物等杂质，再经喷砂或其它处理方式后静电喷涂环氧树脂粉末，其总厚度应达到 250 μm 以上。所有涂料干后不溶解于水，不影响水质，且不因空气、温度变化而发生异状。

3.6 运输包装

- 1) 包装前应将所有内腔的水排尽晾干，蝶板应开启 4° -5°。
- 2) 包装宜用箱装，防止在运输过程中产品遭受损伤，应符合 JB/T7928 的规定。
- 3) 包装箱内至少应有下列资料，并封存在能防潮的袋内。
 - ① 出厂合格证明书
 - ② 装箱清单
 - ③ 产品使用说明书

产品应存放在干燥的室内，堆放整齐，不应露天放置。

四、验收

本项目货物的验收标准参照以上货物参数要求。

五、投标报价要求

1. 投标报价为到采购人的交货价（含包装费、运费、装卸费、税金及其他费用）。
2. 中标人须开具与投标文件中投标单位名称、投标报价一致的**增值税普通发票**。
3. 缺项、漏项的报价为无效报价。

六、付款办法

采购人分批采购货物，到货验收合格后，中标人提供相应批次货物的全额（增值税普通）发票及相关的货物签收单等，采购人在收到发票后两个月内以公对公银行转账形式付清。

七、技术文件

供应商应提供包括但不限于所供应货物的使用和维护的技术文件。

八、采购人配合条件

供应商在投标文件中要列明在项目实施过程要求采购人提供的配合条件。

第四部分 合同书格式

采 购 合 同 书

项目编号：

项目名称：_____

甲 方：中山市小榄水务有限公司

乙 方：_____

合同编号：_____

签约地点：中山市小榄镇

经过公开招标方式，确定_____为_____协议供货商，甲乙双方经协商一致，本合同供货期为一年。就供货有效期内乙方向甲方提供以下货物以及相关货物的伴随服务事宜达成以下条款：

一、采购货物清单。

货物名称		规格	一年数量 (个)	单价 (元/个)	总价 (元)	品牌
软密封蝶阀	手动涡轮对夹式软密封蝶阀	DN100	300			
		DN150	80			
		DN200	50			
	手动涡轮法兰式软密封蝶阀	DN300	10			
		DN400	10			
合计（含税及运费）：¥ _____ 元 人民币大写：_____元						

注：1、合同总价包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

2、货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

（一）合同总价：人民币大写_____元整（¥_____元）。如果单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准并修正总价。

（二）货物为_____生产的全新产品。本合同货物属于协议供货性质，采购数量由甲方提出发货请求，乙方实际供货数量为结算依据，因此上表货物数量只作参考数据。

二、质量标准和技术要求

（一）质量标准

乙方保证所供应的货物是_____年_____月_____日以后生产的，质量标准按照最新国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

（二）技术要求

详见招标文件用户需求书货物参数要求。

三、权利瑕疵担保

（一）乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

(二) 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

(三) 乙方保证其所出售的货物没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

(四) 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

四、包装要求

(一) 包装必须与运输方式相适应，包装方式的确定及包装费用均由乙方负责；包装费、运费、装卸费及其他费用均已包含在合同价内。由于不适当的包装而造成货物在运输过程中有任何损坏由乙方负责。

(二) 包装应足以承受整个过程中的运输、转运、装卸、储存等，充分考虑到运输途中的各种情况（如暴露于恶劣气候等）和中山地区的气候特点，以及工地露天存放的需要。如出现包装破损，乙方应采取补救措施，保证货物在运输过程中不受损失及损坏。如出现损失及损坏，乙方应当在合同供货期内无条件及时换货或补发货物，否则甲方有权追究乙方逾期交货的责任。

(三) 乙方的每一批货物要有一份详细装箱单并附有出厂合格证明，货物检验报告视乎甲方需要而定。乙方未按约定交付出厂合格证明或未按甲方要求提交检验报告的，甲方有权拒收货物，并视为乙方货物质量不合格。

五、保险

货物到达交货地点之前的所有保险费用和为派往甲方进行服务的人员投保人身意外伤害险和其它有关险种的费用，均由乙方负责。乙方未按约定投保的，所产生的一切责任均由乙方自行承担。

六、供货期限及约定

(一) 优质供应商“1+1”方案：在本招标项目为两年协议供货的前提下，甲方先与乙方签约第一年，在合同履行完毕后，如甲方对乙方所提供货物的质量和服务等各方面满意的条件下，甲方按本标的相同价格和数量续签第二年合同。续签合同时，甲方可根据已完成采购合同的具体实施情况，适当调整合同有关条款。

(二) 合同供货期限：20____年__月__日~20____年__月__日

(三) **在合同供货期内，按招标文件约定乙方不能提价。**否则甲方有权取消乙方的供货资格（即解除合同）并没收履约保证金。

七、供货方式

合同期内，甲方可以分批提取合同约定数量的货物，乙方接到甲方分批供货要求后 15 个日历天内送货至甲方指定地点（小榄镇范围内）。

八、验收

（一）乙方将货物送至甲方指定地点后，由甲方根据货物的质量标准和技术要求，对货物进行检查验收。在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求 10 个日历天内采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。否则，甲方有权解除本合同并没收乙方的履约保证金。

（二）货物的数量不足或表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后七个工作日内提出。

（三）货到现场后，甲方有权要求乙方指派一名工程师到现场指导安装，安装后进行试压检验，检验不合格的乙方无条件退货并承担甲方的直接损失。

（四）乙方提供 2 年免费质保，质保期自合同供货期截止之日起计；在质保期内乙方免费更换质量不合格、或有缺陷的产品。质保期内，由于质量问题而产生的一切费用由乙方承担，不得异议。乙方还需提供相应的技术支持和售后服务。

九、售后服务

服务响应时间：乙方保证所提供的货物如发生质量问题，必须在接到甲方通知后 4 小时内予以答复；在甲方要求时，乙方的技术人员必须在收到甲方通知后 24 小时之内到现场进行处理。对由此产生的经济损失由乙方负责，且乙方需在问题处理好后两天向甲方提交《质量问题处理报告书》，并且质保期顺延。

十、履约保证金

合同签订生效后 5 个工作日内，乙方向甲方以公对公银行转账形式缴纳合同金额的 10%，即人民币元整作为履约保证金。乙方逾期一个月仍未支付履约保证金的，甲方有权解除本合同，并要求乙方支付违约金 5 万元。在合同履行完毕（乙方不存在违约的情况下），乙方提供收据后一个月内无息返还履约保证金。

十一、货款的支付

甲方分批采购货物，到货验收合格后，乙方提供相应批次货物的全额（增值税普通）发票及相关的货物签收单等，甲方在收到发票后两个月内以公对公银行转账形式付清。

十二、质量保证与承诺

(一) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物2年的质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

(二) 乙方在合同供货期内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。同时，甲方有权解除本合同，没收履约保证金或者要求乙方承担甲方一切经济损失。

十三、补救措施和索赔

(一) 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

(二) 在质保期内，如果乙方对缺陷产品负有责任而甲方提出索赔的，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失均由乙方承担。

(2) 根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲、乙双方商定降低货物的价格。

(3) 如果在甲方发出索赔通知后十个日历天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十个日历天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

十四、履约延误

(一) 乙方如不能按照合同规定的时间（本合同第十五条不可抗力的因素除外）交货完毕，则必须支付违约金给甲方，每延误一天，违约金率按本批次应交付货物总金额百分之一计算。如超过合同规定交货期限七天后乙方仍不能交货完毕或者乙方出现二次不能按合同规定期限交货的情况，则甲方有权解除合同；因此而解除合同的，履约保证金不予退还。

(二) 如果甲方不能在合同规定期限内（货物验收不合格的除外）付给乙方货款，每延误一天，违约金率按本批次应交付货物总金额百分之一计算。如超过合同规定支付期限三十天后甲方仍没有支付的，则乙方有权解除合同；因此而解除合同的，退还履约保证金。

十五、不可抗力

(一) 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的，不应该承担误期赔偿或

不能履行合同义务的责任。

(二) 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

(三) 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商，在合理的时间内达成进一步履行合同。

十六、争议的解决

在发生所供货物的质量、供货期延误、售后服务等问题时，甲方有权直接向乙方索赔，出具书面处理意见。凡与本合同有关而引起的一切争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，若协商不成的，任何一方均有权向合同签约地人民法院提起诉讼，在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其它部分仍应继续履行。

十七、破产终止协议

在合同履行过程中，如果乙方丧失履约能力或被宣告破产的，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方任何补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

十八、合同转让和分包

乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

十九、其它

(一) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字并盖公章或合同专用章后生效。

(二) 乙方在招标过程当中，提供的投标文件及相关承诺将作为本合同的一部分，对乙方同具法律效力。

(三) 本合同下述的地址、电话、传真为双方通知送达的地址、电话、传真，如果任何一方变更，应在变更后 3 日内书面通知对方，否则任何一方通知送达前述地址，即视为被送达方收到，由此引发的法律后果由被送达人承担。

甲方地址：中山市小榄镇民安中路 178 号

乙方地址：

电话:0760-22236238 传真:0760-22236238

电话:

传真:

(四) 本合同一式伍份(共____页), 甲、乙双方各执贰份、广东中山建设监理咨询有限公司执壹份, 均具同等法律效力。

甲方(盖章): 中山市小榄水务有限公司

乙方(盖章):

法定代表人:

法定代表人:

委托代理人:

委托代理人:

签约日期:

签约日期:

统一社会信用代码: 91442000757883247A

统一社会信用代码:

开户银行: 中国工商银行中山小榄支行

开户银行:

账号: 2011002219248064323

账号:

第五部分 投标文件格式

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

2.1 开标一览表

2.2 投标保证金退还说明

.....

中山市小榄水务有限公司
蝶阀协议供货两年

投 标 文 件
(正本/副本)

采购项目编号: _____

投标人名称: _____

日 期: _____年____月____日

(一) 符合性自查表

符合性自查表

	评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
符合性审查	投标文件	按对应格式文件填写、签署、盖章（原件）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章（原件）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	投标保证金	人民币_____（¥ 元）（转账、汇款的提供复印件加盖公章）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	合格投标人的条件	必须符合本项目邀请函第五条规定的合格供应商资格要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	其他要求	按规定提供“必须提交”的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	投标人的合格性	在参与采购活动中未有违法违规行并受过处罚	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	商务要求	★本次采购只接受生产厂家或其授权的代理商参加投标报价，代理商须在投标文件中提供所投货物的生产厂家出具的授权书原件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		★阀门内壁（内衬）涂料取得省级以上卫生部门颁发的涉及饮用水卫生安全的生产许可批件，投标文件中提供生产许可批件复印件加盖公章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		★提供的产品须取得省级以上质量监督检验检疫机构提供的产品检验报告，投标文件中提供检验报告复印件加盖公章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
其它	实质性招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页	

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

技术评审索引表

序号	评审分项 (详见《技术审查表》 各项)	内容	证明文件(如有)
1	技术参数响应程度		见投标文件()页
2	生产企业实力综合评定		见投标文件()页
3	服务方案		见投标文件()页
4	投标人服务便利性、响应时间、仓储能力		见投标文件()页
5			

注：投标供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)(签字)：_____

投标人名称(签章)：_____

日期：_____年____月____日

商务评审索引表

序号	评审分项 (详见《商务审查表》各项)	内容	证明文件(如有)
1	生产企业能力情况		见投标文件()页
2	生产企业业绩情况		见投标文件()页
3	生产企业获得 ISO 情况		见投标文件()页
4	产品保险投保情况		见投标文件()页
5	投标人信用		见投标文件()页
6			
7			

注：投标供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)(签字)：_____

投标人名称(签章)：_____

日期：_____年____月____日

(二) 资格性文件

1. 投标响应函

广东中山建设监理咨询有限公司：

依据贵方蝶阀协议供货两年（ZSAEC201909-QY02-T）项目招标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本1份，副本5份参加投标。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 我方同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价，并同意按照招标文件的规定履行合同义务承担合同责任。

2. 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同完成验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，并同意放弃对这些文件所提出的异议、质疑不明之处和误解的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供与我方投标有关的一切数据、资料或证明材料，并且，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

5. 我方承诺在本次投标文件中所提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，自愿承担相应的后果和法律责任；如采购人需我方提供本次投标文件中所提供的一切文件复印件原件时，我方承诺在采购人发出通知后 5 个工作日内按采购人要求提供。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，则所提交的投标保证金将被贵方没收。

8. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

投标人：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：

投标人名称（公章）：

开户银行：

账号：

日期：

2. 法定代表人资格证明书

广东中山建设监理咨询有限公司：

同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： (公章)

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请投标人务必提供本附件)

法定代表人身份证正反两面复印件

3. 法定代表人授权委托书

广东中山建设监理咨询有限公司：

本授权书声明：我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权（单位名称）_____同志，为我方的委托代理人，以我公司名义参加（项目名称、招标编号）的投标活动，签订经济合同及办理其他投标事务，代理人在开标、评标和谈判、签署合同过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我公司均予以承认。

代理人无转委托权。特此授权。

授权单位： （公章） 法定代表人 （签名）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证正反两面复印件

4. 投标保证金退还说明

退保证金说明（本页必须全页打印）

致：广东中山建设监理咨询有限公司

我方为（蝶阀协议供货两年）的投标【项目编号为：ZSAEC201909-QY02-T】所提交的投标保证金（大写金额）元，请贵公司退还时划到以下帐户：

收款单位	收款单位名称			
	帐 号		联系电话	
	开户银行 (含汇入地点)		联系人	
	收款单位地址			
	银行联行号			

投标人（公章）：

日 期：

（以下内容由采购代理机构填写）

申请部门：

付款申请表

日期：

付款内容	付款金额	(大写) 元 (¥)		
	已付金额	(大写) 元 (¥)		
	付款方式	本票 <input type="checkbox"/>	支票 <input type="checkbox"/>	转帐 <input type="checkbox"/>
		保函 <input type="checkbox"/>	汇票 <input type="checkbox"/>	其它 <input type="checkbox"/>
	是否中标人		发出中标通知书时间	
	备 注			
资金来源	保 证 金			
签批	项目经办人		请款部门负责人	
	合同管理员		会计	
	财务负责人		公司领导	

注：1. 付款方式以“√”选择。

送达财务部日期：

交件人签名：

收件人签名：

日 期：

(三) 商务部分

1. 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法定代表人		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 投标人除填写上面财务状况表格外，还必须提供近 2 年财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

4) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

2. 供货渠道与合作机构情况

分 项	基 本 情 况	联系人/联系电话/传真
华南地区或 广东省总代理或 中国总代理或生产 企业	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name： Tel： Fax：
关键设备 合法来源渠道 (1)	产品名称： 制造/投标人： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
关键设备 合法来源渠道 (2)	产品名称： 制造/投标人： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
设在珠三角内的 售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	Name： Tel： Fax：

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

3. 应标同类产品 2016 年至今销售业绩一览表

序号	业主名称	项目名称	合同总价	完成时间	业主单位联系人及电话

填写说明：上表如果行数不够，投标人可自行增加。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： _____

投标人名称（公章）： _____

日期： 年 月 日

4. 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

5. 投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

6. 其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

7. 增值服务一览表

序号	赠送物品或服务	价值

填写说明：投标人如果有赠送本招标文件要求以外的物品或服务，请在上表中填写。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

8. 实质性响应商务条款 (“★”项) 响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

注：1. 投标人必须对招标文件第三部分用户需求带“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离（劣于）的重要项。如无带“★”项商务条款本表可不填。

2. 投标人应第三部分用户需求具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

9. 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件之日起至确定正式中标人止不少于 <u>90</u> 天，中标单位有效期至项目完成验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	同意接受合同范本所列述的各项条款		
7	同意按本项目要求缴付相关款项		
8	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
9	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

10. 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划；

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日



资格声明函

项目名称：_____ 项目编号_____

致：中山市小榄水务有限公司、广东中山建设监理咨询有限公司

本公司郑重承诺：

关于贵方采购项目名称：_____（采购招标编号：_____）投标邀请，本公司愿意参加投标响应，提供投标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1、我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；

2、我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于中山市小榄水务有限公司（采购人）及广东中山建设监理咨询有限公司（采购代理机构）；

3、我方没有以下失信情形：被人民法院列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的供应商禁止参加政府采购活动（处罚期限届满的除外）；

4、我方在参加本次投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

5、_____；

6、_____。

附资格文件如下：

1. 营业执照副本复印件。
2. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
4. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。
5. 本附件须加盖单位公章。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签名）：_____

日 期：_____

(四) 技术部分

1. 货物说明一览表

货物名称	规格及型号	数量	交货期	备注

注：附以下材料：

1. 设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。
2. 货物清单，包括备品备件、专用工具和软件。
3. 如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

2. 实质性响应技术条款 (“★” 项) 响应表

序号	招标规格要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物、服务实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

注:

1. 投标人必须对应招标文件第三部分用户需求带“★”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。如无带“★”项技术条款本表可不填。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(公章): _____

日期: 年 月 日

3. 一般技术条款响应表

序号	招标要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物、服务实际数据填写,不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				

注:

1. 投标人必须对应招标文件第三部分用户需求不带“★”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(公章): _____

日期: _____年____月____日

4. 生产企业技术条款响应表

序号	招标要求	投标实际参数 (生产企业应按 投标货物、服务实 际数据填写,不能 照抄招标要求)	是否偏离(无 偏离/正偏离 /负偏离)	偏离简述
1	GB/T13927-2008 《工业阀门 压力试验》			
2	GB/T12227-2005 《通用阀门 球墨铸铁件技术条件》			
3	GBT12238-2008 《法兰和对夹连接弹性密封蝶阀》			
4	GB/T12221-2005 《金属阀门 结构长度》			
5	GB/T17241 .6-2008 《整体铸铁法兰》			
6	GB/T9112-2010 《钢制管法兰 类型与参数》			
7	GB/T 9113-2010 《整体钢制管法兰》			
8	GB12223-2005 《部分回转阀门驱动装置的连接》			
9	GB/T17219-1998 《生活饮用水输配水设备及防护材料的安全性评价标准》			
10	GB/T21873-2008 《橡胶密封件 给、排水管及污水管道用接口密封圈 材料规范》			
11	GB/T1047-2005 《管道元件》			
12	GB/T8923-2008 《涂装前钢材表面锈蚀等级和除锈等级》			
13	GB/T12220-2015 《工业阀门 标志》			
14	JB/T7928-2014 《工业阀门 供货要求》			
...	...			

注:

1. 响应表应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

生产企业名称(公章): _____

日期: _____年____月____日



5. 技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 设备配置简介
2. 设备技术特点说明及详细方案

投标人代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年____月____日

（五）价格部分

1. 开标一览表

分项	金额（元）
一年协议供货 投标报价	（大写）人民币 元整（¥ 元）
两年协议供货 投标报价	（大写）人民币 元整（¥ 元）

1. 优质供应商“1+1”方案：在本招标项目为两年协议供货的前提下，采购人先与中标商签约第一年，在合同履行完毕后，如采购人对中标商所提供产品的质量和服务等各方面满意的条件下，采购人可在本标的相同价格与中标商协商以相同货物数量续签一年合同。

2. 两年协议供货投标报价=一年协议供货投标报价×2(两年协议供货投标报价与一年协议供货投标报价×2的计算结果必须一致，如不一致，以一年协议供货投标报价×2的计算结果为准，并修改两年协议供货投标报价)。

3. 两年协议供货最高限价为人民币 94 万元（一年协议供货最高限价为人民币 47 万元），投标报价低于或等于最高限价的为有效报价，否则作废标处理。

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含货物及零配件的购置、运输保险、装卸、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。投标报价必须考虑协议供货期内中标单价不上调。

结算凭增值税普通发票。

3. 所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

4. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

2. 投标报价明细表

序号	货物名称	型号产地	货物配件	一年数量	单价	总价	说明
1							
2							
3							
.....							
一年报价合计（大写）人民币_____元，¥_____元。 （以上各项合计与开标一览表中的一年协议供货投标报价必须一致，如不一致，以开标一览表的总价为准，并修改单价）							

注：数量按第三部分用户需求书（二）项目采购清单的一年数量进行报价。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年 月 日

提供相关评审资料原件附表

评审资料原件目录

序号	资料名称	件数	备注
1			
2			
3			
...			
投标人名称（加盖公章）			

注： 1、本表仅为核对投标人提供相关评审资料原件之用，请各投标人按以上表格填写并提供相关原件以方便评审，此表不用装订在投标文件中，随原件在开标前递交；

2、如因投标人未按要求填写本表或填写内容表述不清造成原件材料缺失或无法核对，后果由投标人自负。



质疑函

关于（采购人）（项目名称）的质疑函

（采购代理机构或采购人）：

我公司依法参与了（采购代理机构或采购人）于 ____年__月__日组织的采购活动。参照《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为（采购项目名称）（采购项目编号：_____）项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、中标（成交）结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的采购文件/采购过程/中标（成交）结果损害了我司权益，具体事项如下（列明质疑事项的同时，依法举证）：

1. _____；

2. _____；

.....

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：____（签章） 法定代表人：_____

地址：_____ 电话：_____ 邮编：_____

电子邮箱：_____ 传真：_____

_____年__月__日

注：1. 法定代表人授权委托书（法定代表人及授权代表签字并加盖公章）；

2. 授权代表身份证复印件（加盖公章，提供原件核验）；

3. 质疑投标人营业执照复印件（加盖公章）。

4. 法定代表人授权委托书应同时载明委托代理的具体权限及事项。全权委托的，应包含“全权代表我公司处理‘代为提交、签收文件，并对质疑事项相关问题作出解释’及其他一切相关事宜”。